

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО
«Клуб настольного тенниса
«Факел-Газпром»

Памшев
Ю.А. Памшев
« 19 » декабря 2014 г.

Положение

о тренерском совете Специализированной детско-юношеской
спортивной школы олимпийского резерва АНО «Клуб
настольного тенниса «Факел-Газпром»

2. Организационная деятельность.

2.1. Деятельность Совета организует заместитель директора СДЮСШОР, который контролирует ход выполнения работы, представляет Совет по взаимодействию с администрацией в других образовательных и других учреждениях. Совет избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство тренерского совета.

2.2. Тренерский совет работает по своему утвержденному плану.

Утверждена педагогическим советом

Протокол № 5 от « 4 » декабря 2014 г.

3. Права и ответственность тренерского совета.

3.1. Члены Совета имеют право:

представлять свое мнение и сферу ответственности в особым протоколам в необходимых случаях;

по предварительной договоренности с тренерами-преподавателями СДЮСШОР проводить анкетирование, опросы, использовать другие формы педагогической работы с привлечением специалистов;

г. Оренбург
2014

1. Общие положения.

1.1. Тренерский совет (далее Совет) является коллегиальным органом педагогических работников, созданным с целью оптимизации и координации методической работы и одним из звеньев структуры управления образовательным процессом Специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва АНО «Клуб настольного тенниса «Факел-Газпром» (далее СДЮСШОР).

1.2. Тренерский совет является постоянно действующим, избирается и утверждается педагогическим советом СДЮСШОР из числа опытных тренеров-преподавателей всего не более 7 человек. Руководство тренерским советом осуществляет заместитель директора СДЮСШОР.

1.3. Тренерский совет формируется на начало года по результатам работы за прошедший год. Состав Совета предлагается директором СДЮСШОР.

1.4. Педагогический совет оценивает работу тренерского совета на основании его отчета по итогам деятельности в учебном году.

1.5. Настоящее положение составлено на основе Устава АНО «Клуб настольного тенниса «Факел-Газпром», Положения о СДЮСШОР и регламентирует деятельность тренерского совета.

2. Организация деятельности.

2.1. Деятельность Совета организует заместитель директора СДЮСШОР, который контролирует сроки исполняемой работы, представляет совет во взаимодействии с администрацией, в органах образования и других учреждениях. Совет избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство тренерского совета.

2.2. Тренерский совет работает по своему утвержденному плану.

2.3. За учебный год проводятся не менее 4-х заседаний тренерского совета. Заседания тренерского совета оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора анализирует работу тренерского совета и принимает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, протокол заседаний и отчет о проделанной работе.

3. Права и ответственность тренерского совета.

3.1. Члены Совета имеют право:

- отстаивать свое мнение и оформить его особым протоколом в необходимых случаях;
- по предварительной договоренности с тренерами-преподавателями СДЮСШОР проводить анкетирования, опросы, использовать другие формы аналитической работы с привлечением специалистов;

- создавать временные педагогические лаборатории и научно-исследовательские коллективы
- приглашать специалистов различного профиля, консультантов, для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться к администрации СДЮСШОР, для утверждения принятых решений в течение недельного срока;
- запрашивать у администрации школы информацию, необходимую для текущей работы;
- пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

3.2. Тренерский совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- рекомендации по командированию спортсменов на соревнования;
- проведение заседаний совета и своевременную подготовку соответствующей документации.

4. Задачи и функции тренерского совета.

4.1. Задачами Тренерского совета являются:

- совершенствование учебно-тренировочного процесса учащихся СДЮСШОР;
- координация и организация соревновательного процесса учащихся СДЮСШОР;
- решение спорных вопросов, связанных с учебно-тренировочным процессом СДЮСШОР;
- внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей передовых тренировочных технологий и новейших методик обучения настольному теннису.

4.2. Тренерский совет осуществляет следующие функции:

- заслушивает информацию и отчеты тренеров-преподавателей;
- рекомендует к участию в учебно-тренировочных сборах перспективных учащихся СДЮСШОР;
- подготавливает рекомендации для Министерства физической культуры, спорта и туризма Оренбургской области о направлении ведущих спортсменов на соревнования окружного, Всероссийского и международного уровня в личном и командном зачете.
- принимает решения о повышении квалификации тренерских кадров школы, осуществляет сотрудничество с тренерами-преподавателями по настольному теннису других спортивных школ, городов, регионов.

5. Документация тренерского совета.

5.1. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Оформленный протокол представляется в администрацию СДЮСШОР не позднее 5-ти дней после заседания.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала года.

5.4. Книга протоколов Совета СДЮСШОР входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.5 Книга протоколов Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью АНО «Клуб настольного тенниса «Факел-Газпром».

6. Заключительные положения.

6.1. Решения и рекомендации тренерского совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации АНО «Клуб настольного тенниса «Факел-Газпром».

6.2. Выводы и рекомендации Совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

6.3. Тренерский совет постоянно информирует администрацию и педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

6.4. В процессе развития структур управления настоящее положение может изменяться и дополняться.